盐城师范学院

教学科研仪器设备维修申请表

**申请日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位 （盖章）** |  | | | | | |
| **设备名称** |  | | | **资产编号** | |  |
| **生产厂商** |  | | | **规格型号** | |  |
| **设备单价** |  | **购置时间** |  | **保管人** | |  |
| **使用方向** | **□教学 □科研 □教学科研共用** | | | **存放地点** | |  |
| **故障原因**  **预判** | **□超期老化 □过度使用 □配件故障 □电路故障 □其它** | | | | | |
| **报修人** |  | | | **联系电话** |  | |
| **故障检查** | **（如实填写，设备故障的现状，故障的初步判断以及设备维修的必要性）**  **报修人（签名）：** | | | | | |
| **申请单位** | **审批意见：□同意 □不同意** | | | | | |
| **负责人（签名）：** | | | | | |
| **国有资产与实验室管理处** | **审批意见：□同意 □不同意** | | | | | |
| **设备科负责人（签名）：** | | | | | |
| **分管负责人（签名）：** | | | | | |
| **负责人（签名）：** | | | | | |
| **备注** |  | | | | | |

**国有资产与实验室管理处制**